

Centro Educacional San Carlos de Aragón – R.B.D. 25.439 – 8 Av. San Carlos 0205 - 0260 / F: 268 41 32 – 850 94 62 www.colegiosancarlos.cl – centroeducacionalsancarlos@gmail.com



35^a AGENDA- I° MEDIO E SEMANA DEL 25 AL 29 de noviembre

Estimados apoderados(as), familias y estudiantes: entregamos a Uds. la información relevante para la semana entrante.

COMUNICADO INSPECTORIA GENERAL

Según información meteorológica, durante las próximas semanas tendremos altas temperaturas por lo cual al sorprender estudiantes jugando o tirándose agua, estos serán suspendidos.

Esta medida en resguardo de la integridad física de los alumnos durante la jornada escolar

Información Proceso Matrícula. Más abajo

U.T.P. INFORMA

Pruebas Corporativas Pendientes.

Lunes 25 Historia, Geografía y Ciencias Sociales

Martes 26 Matemática

Miércoles 27 Ciencias Naturales

Jueves 28 Lenguaje

Nombre y mail profesora jefe:	Antonella Codoceo (antonella.codoceo@colegiosancarlos.cl)
Horario de atención de apoderados(as):	Jueves 8:00 a 8:45 am
Horario de atención de alumnos(as):	Viernes 8:00 a 8:45 am
Nombre de Inspectora piso del curso:	Cambio de inspectora: Paz Bernal maria.berrnal@colegiosancarlos.cl
Nombre y mail jefa de U.T.P. E. Media	Liliana Ponce P. (<u>liliana.ponce@colegiosancarlos.cl</u>)

Lunes 25/11	Toma de pruebas corporativas atrasadas LENGUAJE: REVISIÓN DE TEMBRES – TRABAJO EN CLASES HISTORIA: Traer décimas de trabajo en clase o reforzamiento para nota prueba corporativa. INGLÉS: Pruebas pendientes de "Romeo & Juliet" a las 15:30 horas en sala del I° D. Última oportunidad de rendición.
Martes 26/11	Toma de pruebas corporativas atrasadas LENGUAJE: REVISIÓN DE TEMBRES — TRABAJO EN CLASES Tecnología Último plazo para enviar informe "programación en el entretenimiento": CHRISTOPHE BARRIA- NICOLAS MERINO- FRANCISCA QUEZADA-KEVIN SANCHEZ-IGNACIA VALLADARES. Además, todos los estudiantes del curso deben finalizar el curso CSD unidad 3 en la plataforma code.org, hasta la lección/nivel 14. Traer cuaderno y guías con firmas y/o décimas.
Miércoles 27/11	Toma de pruebas corporativas atrasadas ARTES VISUALES: Segunda clase de trabajo en obra de arte digital. Recordar avanzar en el hogar distintas tomas o elementos que los grupos consideren pertinentes para continuar trabajando en clases.
Jueves 28/11	Toma de pruebas corporativas atrasadas
Viernes 29/11	LENGUAJE: REVISIÓN DE TEMBRES – TRABAJO EN CLASES

Aspectos	
generales	

Contenidos:

- RECUERDE TRAER POLERA DE CAMBIO E IMPLEMENTOS DE HIGIENE PERSONAL PRODUCTO DEL CALOR QUE COMENZÓ A HACER.
- Por favor, revisar los Reglamentos de Convivencia Escolar y de Evaluación, entregados al momento de la matrícula y que además se encuentran publicados en nuestra página web: www.colegiosancarlos.cl
- Por favor no olvidar enviar a sus estudiantes con toalla y polera de cambio para los días de Educación Física y Salud
- Recuerde que la asistencia al establecimiento es con el uniforme del mismo. Puede ser por ejemplo; poleron del establecimiento, en su defecto gris o negro liso sin estampados. Por favor evitar polerones de otros colores. Ante una situación especial pido contactarse conmigo.
- Comentar la posibilidad de cambio de puestos del curso dependiendo de la conducta del mismo en clases.

LA CITACIÓN DE APODERADOS SERÁ VIA EMAIL O LLAMADA TELEFÓNICA
PARA AQUELLOS APODERADOS DE ESTUDIANTES QUE REPITEN AÑO
ESCOLAR ACADÉMICO O ESTÁN EN RIESGO, NO NECESARIAMENTE SE
ATENDERÁ DÍA JUEVES

Proceso de Matrícula 2024 para el período 2025

Padres y Apoderados:

Les informamos que el proceso de matrícula para conformar los cursos del período 2025 comenzará el 5 de diciembre y finalizará el 13 de diciembre. Encaso de no asistir en las fechas indicadas, el Ministerio de Educación, a travésde la plataforma de admisión SAE, entenderá que renuncia a su vacante y, porlo tanto, a la continuidad en nuestra unidad educativa.

Para dicha actividad los apoderados deben:

1.- Presentarse con los encargados de matrícula en local central o local anexo según corresponda al nivel de su estudiante y completar la <u>documentación requerida</u> (documentos de matrícula y firma de pagaré).

Con este trámite quedará formalizada su matrícula.

La persona que realizará el proceso de matrícula debe ser mayor de edady tener claros los datos de los apoderados como: RUT del apoderado, teléfonos de contacto actualizados y correo electrónico del apoderado.

Al momento de matricular debe estar al día con el pago del arancel escolar (mes de Diciembre inclusive)

Horario de Atención para el proceso de MATRÍCULAS:

Se atenderá por orden de llegada con número de turno en los siguientes horarios.

Lunes a Jueves: 08:15 hrs a 12:50 hrs y 14:00 a 17:00 hrs.

Viernes solo atención en horario de mañana: 08:15 hrs a 13:00 hrs y 14:00 hrs a 15:30 hrs

Calendario de cursos para el proceso de MATRÍCULAS

MATRÍCULA	FECHA	LUGAR
-Matrícula de estudiantes nuevos en establecimiento postulando por plataforma	Jueves 05 de diciembre	Local Central.
- Matrícula de estudiantes nuevos en establecimiento postulando por plataforma	Viernes 06 de diciembre	Local Central.
-Terceros Medios 2024 para Cuartos Medios2025.	Lunes 09 de diciembre	Local Central.
- Segundos Medios 2024 para Terceros Medios 2025	Martes 10 de diciembre	Local Central.

- Primeros Medios 2024 para Segundos Medios2025.	Miércoles 11de	Local Central.
	diciembre	
- Octavos 2024 para Primeros Medios 2025.	Jueves 12 de	Local Central.
	diciembre	
- Séptimos 2024 para Octavos 2025.	Viernes 13 de	Local Central.
	diciembre	
Período de regularización exclusiva para postulantes sin	Lunes 16 de	Local Centraly
asignación del período complementario, por plataforma	Diciembre	Anexo.
Anótate en la lista		

IMPORTANTE:

SE LES INFORMA A LOS PADRES Y APODERADOS DE LOS ESTUDIANTES EN MATRÍCULA REZAGADA; QUE EL ESTABLECIMIENTO ASEGURA SU VACANTE PARA EL PROCESO ESCOLAR 2025. NO ASI LA LETRA DEL GRUPO CURSO, PUES DEBEMOS DAR RESPUESTA A LOS APODERADOS QUE ESTAN EN PROCESO DE LISTA DE ESPERA.

- 3.- Al momento de la matrícula, se solicita un correo electrónico (Madre, Padre, Apoderado o responsable económico). Además, debe incorporar en la ficha de matrícula un apoderado suplente para retiros de alumnos en casos de emergencias o dentro de la jornada de clases.
- **a.** Le recordamos visitar la página web de nuestro establecimiento www.colegiosancarlos.c para que revise nuestros reglamentos de evaluación y convivencia escolar así como también el Proyecto EducativoInstitucional (PEI).
- **b.** El Centro Educacional San Carlos de Aragón, no cuenta con Proyecto deIntegración (NEEP).

Agradeciendo desde ya su apoyo y preferencia, saluda atte.

Ernesto Mora Molina Director

Puente Alto, Noviembre 2024