



Centro Educacional San Carlos de Aragón – R.B.D. 25.439 – 8  
Av. San Carlos 0205 - 0260 / F: 268 41 32 – 850 94 62  
[www.colegiosancarlos.cl](http://www.colegiosancarlos.cl) – [centroeducacionalsancarlos@gmail.com](mailto:centroeducacionalsancarlos@gmail.com)



**35° AGENDA-1° MEDIO C**

SEMANA DEL 25 al 29 de noviembre de 2024

Estimados apoderados(as), familias y estudiantes: entregamos a Uds. la información relevante para la semana entrante.

#### COMUNICADO INSPECTORIA GENERAL

Según información meteorológica, durante las próximas semanas tendremos altas temperaturas por lo cual al sorprender estudiantes jugando o tirándose agua, estos serán suspendidos.

Esta medida en resguardo de la integridad física de los alumnos durante la jornada escolar

**Información Proceso Matrícula. Más abajo**

U.T.P. INFORMA

Pruebas Corporativas Pendientes.

Lunes 25 Historia, Geografía y Ciencias Sociales

Martes 26 Matemática

Miércoles 27 Ciencias Naturales

Jueves 28 Lenguaje

Nombre y mail profesora jefe:	Macarena Banda ( <a href="mailto:macarena.banda@colegiosancarlos.cl">macarena.banda@colegiosancarlos.cl</a> )
Horario de atención de apoderados(as):	LUNES 14:00 a 14:45
Horario de atención de alumnos(as):	VIERNES 09:45 a 10:30
Nombre de Inspectora piso del curso:	Gisela Córdova ( <a href="mailto:gisela.cordova@colegiosancarlos.cl">gisela.cordova@colegiosancarlos.cl</a> )
Nombre y mail jefa de U.T.P. E. Media	Liliana Ponce P. ( <a href="mailto:liliana.ponce@colegiosancarlos.cl">liliana.ponce@colegiosancarlos.cl</a> )

Lunes 25/11	<p><b>LENGUA Y LITERATURA 1º C: Traer guías y actividades timbradas y firmadas para sacar nota de REVISIÓN DE CUADERNOS.</b></p> <p><b>C, ARTES VISUALES: Segunda clase de trabajo en obra de arte digital. Recordar avanzar en el hogar distintas tomas o elementos que los grupos consideren pertinentes para continuar trabajando en clases.</b></p> <p><b>PROFESORA JEFE CITA A APODERADO DE: ANTHONY FARÍAS 14:00</b></p>
Martes 26/11	<p><b>TALLER DE DEBATE C: Última instancia para presentaciones de taller de debate. Las exposiciones también se realizarán durante la asignatura de lenguaje. (TRAER DÉCIMAS)</b></p> <p><b>PROFESORA JEFE CITA A APODERADO DE JOSÉ ACUÑA 14:00 ANAÍS BALBONTÍN 15:00</b></p>
Miércoles 27/11	<b>REVISAR CUADERNOS Y CLASSROOM ANTE CUALQUIER EVENTUALIDAD</b>
Jueves 28/11	<b>REVISAR CUADERNOS Y CLASSROOM ANTE CUALQUIER EVENTUALIDAD</b>
Viernes 29/11	<b>HISTORIA: Traer décimas de trabajo en clase o reforzamiento para nota prueba corporativa.</b>

<b>Aspectos generales</b>	<p><b><u>Contenidos:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Por favor, revisar los Reglamentos de Convivencia Escolar y de Evaluación, entregados al momento de la matrícula y que además se encuentran publicados en nuestra página web: <a href="http://www.colegiosancarlos.cl">www.colegiosancarlos.cl</a></li> <li>❖ Por favor <b>no olvidar</b> enviar a sus estudiantes con <b>toalla y polera de cambio</b> para los días de Educación Física y Salud</li> <li>❖ <b>Recuerde</b> que la asistencia al establecimiento es con el <b>uniforme</b> del mismo. Puede ser por ejemplo; poleron del establecimiento, en su defecto gris o negro liso sin estampados. Por favor evitar polerones de otros colores. Ante una situación especial pido contactarse conmigo.</li> <li>❖ Comentar la posibilidad de <b>cambio de puestos</b> del curso dependiendo de la conducta del mismo en clases.</li> </ul> <p><b><u>Citaciones de apoderados PRESENCIAL:</u></b></p> <p><b>IMPORTANTE: Se solicita estar atentos/as a las citaciones de apoderados, que pueden ser por esta vía, correo o llamada telefónica.</b></p>
---------------------------	--

## Proceso de Matrícula 2024 para el período 2025

### Padres y Apoderados:

Les informamos que el proceso de matrícula para conformar los cursos del período 2025 comenzará el 5 de diciembre y finalizará el 13 de diciembre. Encaso de no asistir en las fechas indicadas, el Ministerio de Educación, a través de la plataforma de admisión SAE, entenderá que renuncia a su vacante y, por lo tanto, a la continuidad en nuestra unidad educativa.

Para dicha actividad los apoderados deben:

1.- Presentarse con los encargados de matrícula en local central o local anexo según corresponda al nivel de su estudiante y completar la documentación requerida (documentos de matrícula y firma de pagaré).

Con este trámite quedará formalizada su matrícula.

La persona que realizará el proceso de matrícula debe ser mayor de edad y tener claros los datos de los apoderados como: RUT del apoderado, teléfonos de contacto actualizados y correo electrónico del apoderado.

Al momento de matricular debe estar al día con el pago del arancel escolar (mes de Diciembre inclusive)

### Horario de Atención para el proceso de MATRÍCULAS:

**Se atenderá por orden de llegada con número de turno en los siguientes horarios.**

**Lunes a Jueves: 08:15 hrs a 12:50 hrs y 14:00 a 17:00 hrs.**

**Viernes solo atención en horario de mañana: 08:15 hrs a 13:00 hrs y 14:00 hrs a 15:30 hrs**

### Calendario de cursos para el proceso de MATRÍCULAS

MATRÍCULA	FECHA	LUGAR
-Matrícula de estudiantes nuevos en establecimiento postulando por plataforma	Jueves 05 de diciembre	Local Central.
- Matrícula de estudiantes nuevos en establecimiento postulando por plataforma	Viernes 06 de diciembre	Local Central.
-Terceros Medios 2024 para Cuartos Medios 2025.	Lunes 09 de diciembre	Local Central.
- Segundos Medios 2024 para Terceros Medios 2025	Martes 10 de diciembre	Local Central.

- Primeros Medios 2024 para Segundos Medios 2025.	Miércoles 11 de diciembre	Local Central.
- Octavos 2024 para Primeros Medios 2025.	Jueves 12 de diciembre	Local Central.
- Séptimos 2024 para Octavos 2025.	Viernes 13 de diciembre	Local Central.
Período de regularización exclusiva para postulantes sin asignación del período complementario, por plataforma <b>Anótate en la lista</b>	Lunes 16 de Diciembre	Local Central y Anexo.

IMPORTANTE:

**SE LES INFORMA A LOS PADRES Y APODERADOS DE LOS ESTUDIANTES EN MATRÍCULA REZAGADA; QUE EL ESTABLECIMIENTO ASEGURA SU VACANTE PARA EL PROCESO ESCOLAR 2025. NO ASI LA LETRA DEL GRUPO CURSO, PUES DEBEMOS DAR RESPUESTA A LOS APODERADOS QUE ESTAN EN PROCESO DE LISTA DE ESPERA.**

3.- Al momento de la matrícula, se solicita un correo electrónico (Madre, Padre, Apoderado o responsable económico). Además, debe incorporar en la ficha de matrícula un apoderado suplente para retiros de alumnos en casos de emergencias o dentro de la jornada de clases.

- a. Le recordamos visitar la página web de nuestro establecimiento [www.colegiosancarlos.cl](http://www.colegiosancarlos.cl) para que revise nuestros reglamentos de evaluación y convivencia escolar así como también el Proyecto Educativo Institucional (PEI).
- b. El Centro Educativo San Carlos de Aragón, no cuenta con Proyecto de Integración (NEEP).

Agradeciendo desde ya su apoyo y preferencia, saluda atte.

Ernesto Mora  
Molina Director

Puente Alto, Noviembre 2024