



Centro Educacional San Carlos de Aragón – R.B.D. 25.439 – 8  
Av. San Carlos 0205 - 0260 / F: 268 41 32 – 850 94 62  
[www.colegiosancarlos.cl](http://www.colegiosancarlos.cl) – [centroeducacionalsancarlos@gmail.com](mailto:centroeducacionalsancarlos@gmail.com)



10ª AGENDA- IIº MEDIO D  
SEMANA DEL 13 al 17 de MAYO de 2024

Estimados apoderados(as), familias y estudiantes: entregamos a Uds. la información relevante para la semana entrante.

**INFORMACIONES DE U.T.P.**

**NOTA SOBRE INICIO CLASES DE REFORZAMIENTO:** En las próximas agendas estaremos comunicando los horarios y días en las que estas clases se impartirán a todos los alumnos descendidos y aquellos que voluntariamente desean participar.

**Es de suma importancia la asistencia de los estudiantes a este proceso.**

Se enviará comunicación a los apoderados a través de los alumnos para que pueden presentarse en Secretaria a firmar carta de compromiso.

Nombre y mail profesora jefe:	Estefani Madrid ( <a href="mailto:estefani.madrid@colegiosancarlos.cl">estefani.madrid@colegiosancarlos.cl</a> )
Horario de atención de apoderados(as):	Martes 08:00 a 08:45 horas
Horario de atención de alumnos(as):	Miércoles 08:00 a 09:30
Nombre de Inspectora piso del curso:	Gisela Córdova ( <a href="mailto:gisela.cordova@colegiosancarlos.cl">gisela.cordova@colegiosancarlos.cl</a> )
Nombre y mail jefa de U.T.P. E. Media	Liliana Ponce P. ( <a href="mailto:liliana.ponce@colegiosancarlos.cl">liliana.ponce@colegiosancarlos.cl</a> )

Lunes 13/05	
Martes 14/05	
Miércoles 15/05	
Jueves 16/05	
Viernes 17/05	

<b>Aspectos generales</b>	<p><b>Contenidos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por favor, revisar los Reglamentos de Convivencia Escolar y de Evaluación, entregados al momento de la matrícula y que además se encuentran publicados en nuestra página web: <a href="http://www.colegiosancarlos.cl">www.colegiosancarlos.cl</a></li> <li>• Por favor <b>no olvidar</b> enviar a sus estudiantes con <b>toalla y polera de cambio</b> para los días de Educación Física y Salud</li> <li>• <b>Recuerde</b> que la asistencia al establecimiento es con el <b>uniforme</b> del mismo. Puede ser por ejemplo; poleron del establecimiento, en su defecto gris o negro liso sin estampados. Por favor evitar polerones de otros colores. Ante una situación especial pido contactarse conmigo.</li> <li>• Comentar la posibilidad de <b>cambio de puestos</b> del curso dependiendo de la conducta del mismo en clases.</li> </ul> <p><b>Citaciones de apoderados PRESENCIAL:</b> MARTES, desde las 08:00 horas. Se atenderá por orden de llegada.</p>
---------------------------	--

*Saludos Profesor Jefe*

*II° D*

